

УТВЕРЖДАЮ:

**Директор МБОУ «Ужурская СОШ №1
им. ГСС А.К. Харченко»**

_____ **Л.В. Головач**

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и осуществления образовательной деятельности
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам
в МБОУ «Ужурская общеобразовательная школа №1 имени
Героя Советского союза А. К. Харченко»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – ДООП), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (далее вместе - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья).

Положение является обязательным для применения в МБОУ «Ужурская общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского союза А. К. Харченко» (далее-Школа)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- частью 11 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- статьей 75 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”;
- Санитарно - эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г.);
- Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р);
- Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского союза А. К. Харченко»».

2. ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ

2.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в Школе направлена на

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании; - формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности; - удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации,

осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - ДООП) организуется с учетом принципов гуманизма, демократии, творческого развития, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

2.3. Школа реализует ДООП с учетом запросов участников образовательных отношений и имеющихся условий их реализации.

2.4. Образовательная деятельность по ДООП в Школе предназначена для целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в их свободное (вне учебное) время.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ

3.1. Структура деятельности по ДООП определяется целями и задачами Школы, количеством и направленностью реализуемых ДООП и включает следующие компоненты: клубы, секции, студии, театры и т.д.

3.2. Руководитель детского объединения, студии, секции назначается и освобождается приказом директора Школы.

3.3. Руководитель детского объединения планирует и организует деятельность обучающихся в студии, секции и т.д. и отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.

3.4. Общее руководство деятельности по ДООП осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу по ДООП, контролирует и несёт ответственность за результаты.

3.5. Содержание деятельности по ДООП определяется образовательными программами примерными (рекомендованными Министерством образования РФ).

3.6. Прием обучающихся в Школу на обучение по ДООП осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (редакция от 27.12.2019). В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- в) адрес места жительства родителей (законных представителей);
- г) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

3.7. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

3.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы. Требование предоставления других

документов в качестве основания для приема детей в Школу на обучение по ДООП не допускается.

3.10. Школа обязана ознакомить обучающегося, поступающего на обучение по ДООП, и его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами Школы, правами и обязанностями обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

3.11. Прием на обучение по ДООП несовершеннолетних обучающихся осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и/или обучающихся, достигших возраста 14 лет.

3.12. Прием на обучение по ДООП за счет средств физических и (или) юридических лиц регламентируется отдельными локальными нормативными актами.

3.13. Штатное расписание деятельности по ДООП формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием деятельности по ДООП в Школе.

3.14. К освоению ДООП физкультурно-спортивной направленности допускаются лица без противопоказаний по состоянию здоровья. При приеме в объединения по интересам необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

3.15. Прием на обучение по ДООП в Школе проводится на принципах равных условий приема

для всех поступающих.

4. ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ

4.1. Существуют следующие формы деятельности по ДООП:

Детское объединение – одна из распространённых форм объединения детей. ДООП выполняет функции расширения, углубления, компенсации предметных знаний; приобщение детей к разнообразным социокультурным видам деятельности; расширение коммуникативного опыта; организации детского досуга и отдыха. Обучение проводится по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, где чётко сказано время учебных занятий по годам обучения.

Студия – творческий коллектив, объединённый общими задачами, едиными ценностями совместной деятельности, в котором организованы занятия по усвоению коллективных действий и умений с целью развития художественных и эстетических способностей, выявления одарённых детей, их поддержки и развития. В деятельности студии преобладает самостоятельная работа детей под руководством педагога.

Театр – творческий коллектив, который организует свою деятельность в комплексе самых разнообразных форм и видов занятий.

Секция – объединение детей, в работе которого обязательно присутствует и обучение, в результате чего ребятам прививаются определённые умения и навыки, и соревнования, где эти умения проверяются. Клуб – объединение детей с целью общения по интересам, проведение совместных занятий и досуговой ориентации.

4.2. Занятия в объединениях могут проходить в форме:

- игр, лекций, диспутов, интегрированных занятий, бесед, экскурсий, репетиций, тренировок, соревнований;
- творческого отчёта кружков художественно-эстетического цикла;

- участия в смотрах, конкурсах по профилю работы, отчётных выставках, концертах;
- участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах научных работ школьников;
- участия обучающихся, посещающих спортивные секции, в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских соревнованиях.

5. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОБЪЕДИНЕНИЯХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в Школе.

5.2. В Школе созданы условия для реализации ДООП, учитывающие законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

5.3. Школа может реализовывать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время, за исключением летних каникул.

5.4. Учебный год в объединениях дополнительного образования начинается 02 сентября и заканчивается 31 мая текущего года.

Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено общеобразовательными общеразвивающими программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

5.5. Школа организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, творческие коллективы, театры, мастерские, школы) (далее - объединения), а также индивидуально.

5.6. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы.

5.7. Занятия в объединениях могут проводиться по ДООП различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно- спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

5.8. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

5.9. Расписание занятий объединения составляет для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Школы по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

5.10. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом школы.

5.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

5.12. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.13. ДООПы могут реализовываться Школой как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.

5.14. При реализации дополнительных общеобразовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

5.15. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

5.16. Школа ежегодно обновляют дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

5.17. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

5.18. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям ДООП, реализуемых Школой и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам).

5.19. Школа вправе в соответствии с Федеральным законом об образовании привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы определяется указанными организациями.

5.20. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

5.21. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

5.22. Школа определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

5.23. Формами контроля деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам являются:

- изучение и утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, тематики планирования;
- посещение и анализ занятий;
- организация выставок, презентаций.

5.24. Мониторинг качества деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам учитывает следующие показатели:

- динамика спроса родителей на дополнительное образование обучающихся;
- уровень познавательной мотивации образовательной деятельности учащихся;
- активность участия в концертах, воспитательных мероприятиях Школы;
- положительная динамика достижений обучающегося в соответствии с его способностями и познавательными интересами;
- положительная динамика показателей количества победителей и призеров в различных конкурсах и фестивалях.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫЙ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ В ОБЪЕДИНЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

6.1. Прием на обучение по ДООП в Школе проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

6.2. Прием детей в детские объединения (группу, клуб, студию, секцию, кружок, театр и другие) в группы 1 года обучения осуществляется на основании заявления в Навигаторе и заявления о приеме (Приложение 1)

6.3. Наряду с заявлением необходимо предоставить документ, подтверждающий личность ребенка (паспорт или свидетельство о рождении, документ, подтверждающий право на законных основаниях предоставлять интересы ребенка). В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка или родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

6.4. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка по ДООП.

6.5. Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося, поступающего на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими деятельность Школы, права и обязанности обучающихся.

Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка или самого обучающегося, достигшего возраста 14 лет.

6.6. Для зачисления в группы, обучающиеся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно - спортивной и художественной направленности (хореография) заявителем дополнительно предъявляется медицинская справка об отсутствии у обучающегося противопоказаний для занятий выбранным видом спорта, танцевальным направлением.

6.7. Заявление подается родителями (законными представителями) ребенка в возрасте до 14 лет на имя директора Школы не позднее 15 сентября.

6.8. Набор на вакантные места может осуществляться в течении учебного года.

7. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ОБЪЕДИНЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

7.1. Отчисление обучающихся из объединения дополнительного образования осуществляется:

- в связи с окончанием освоения дополнительной образовательной программы;
- по инициативе обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе в связи с переменой места жительства, по состоянию здоровья обучающихся и т.д.

7.2. В случае отчисления обучающегося из объединения дополнительного образования требуется заявление родителей (законных представителей) в форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению.

Факт отчисления обучающихся из объединения фиксируется преподавателем в журнале посещаемости и утверждается приказом директора Школы.

7.3. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом Школы, правилами внутреннего распорядка прекращаются с даты его выбытия (отчисления) из объединения дополнительного образования.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения и размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

8.2. Настоящее Положение действует до его отмены приказом директора Школы.

ПРИЛОЖЕНИЕ

1 Типовая форма заявлений родителей (законных представителей) на прием учащегося в объединения дополнительного образования

Директору МБОУ «СОШ№1
им. ГСС А.К. Харченко»
Л.В. Головач

От _____

Проживающей по адресу:

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

прошу зачислить моего ребенка

для занятий по ^(ФИО, дат а рож дення) дополнительной общеобразовательной программе

_____ .
на бесплатной основе.

Согласен(а) на обработку персональных данных.

дата

подпись

